



Südtiroler Informatik^{AG}
Informatica Alto Adige^{SPA}

Azienda Sanitaria dell'Alto Adige

Via del Ronco 3
39100 Bolzano

 it@asdaa.it

a.m.: ING. STEURER Christian

 christian.steurer@sabes.it

p.c.: Ing. Grillo Stefano

 stefano.grillo@sabes.it

p.c.:



Bolzano, il 28.12.2016

Numero offerta: RM/274/2016

Offerta: Referti online / Online Befunde - servizio di manutenzione e di supporto

Spett.le Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, Egr. Ing. Steurer Christian,

in riferimento alla Vostra richiesta di rilascio offerta del 16.09.2016 ci preghiamo di comunicarVi con la presente la nostra migliore offerta economica.

In attesa di un Vostro riscontro cogliamo l'occasione per porgere

distinti saluti

SMO/PMO Schubert


Il Direttore Generale
STEFAN CASSELETTER

I. Oggetto dell'offerta

Servicearea: 17. Healthcare Services
Servizio/Progetto: 17.22.01 Referti online
Referti online / Online Befunde - servizio di manutenzione e di supporto
I nostri interlocutori: Marika Rech (☎) (Centralino) 0471 566 000

Descrizione delle prestazioni

La seguente offerta fa riferimento ad attività necessarie alla messa in produzione del servizio Referti online / OnlineBefunde.

In tale offerta si considerano le seguenti attività.

Start up – attivazione del servizio

Sono comprese tutte le attività di pianificazione, esecuzione, controllo, approvvigionamento necessarie all'intervento oggetto dell'offerta.

Supporto

Organizzazione del help/service desk.

- 1st level (Call Center) a cui possono rivolgersi i cittadini tramite apposito numero verde ed indirizzo email.
- 2nd level che fa diagnostica e che inoltra le segnalazioni al 3rd level in caso di problemi applicativi o il servizio di verifica del codice della tessera sanitaria. Viene coinvolto il 3rd level di Azienda Sanitaria in caso di problemi con i WS messi a disposizione dalla stessa. Per segnalazioni all'Azienda Sanitaria vengono aperti ticket nel sistema di Ticketing dell'Azienda stessa tramite credenziali di accesso.

Reperibilità

Non viene garantito il servizio di reperibilità.

Il servizio di supporto è garantito dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 17:00.

Monitoraggio

Viene attivato il sistema di monitoraggio che verifichi la corretta funzionalità del servizio dal lato del cliente ed i dettagli delle singole componenti per la parte tecnica.

Aspetti di sicurezza

Azienda Sanitaria per la messa in produzione accetta il rischio della mancata autenticazione basic. Azienda Sanitaria si fa carico del rifacimento dei WS implementando l'autenticazione basic garantendo che le interfacce (WSDL) rimarranno invariate.

Attività di manutenzione ordinaria

Viene garantita l'attività di manutenzione ordinaria per un totale di 5 gg/u, l'attività di manutenzione straordinaria per un totale di 2 gg/u.

2. Obblighi della committente

Il committente si impegna ad assistere Informatica Alto Adige SPA per l'esecuzione dell'accordo:

- definendo le persone di contatto e dotandole di potere decisionale
- fornendo tutte le informazioni necessarie in tempo e decidendo le questioni in sospeso
- fornendo i dati di test
- partecipando alla formazione ed alle riunioni di progetto
- garantendo la disponibilità di personale per svolgere le attività presso di se
- procedendo ad una spedita approvazione formale dei risultati

Per i progetti il responsabile lato cliente assume i seguenti compiti nella funzione di responsabile progetto:

- direzione progetto lato cliente (rilascio della pianificazione progetto e coordinamento dei collaboratori del cliente)
- funge da interlocutore generale per il fornitore e da anello di congiunzione per tutti gli interlocutori lato cliente
- è autorizzato dal committente a prendere tutte le decisioni nel progetto; assicura e sottoscrive il documento di definizione dei requisiti; prende le decisioni richieste dal fornitore
- assieme al responsabile di progetto di INFORMATICA ALTO ADIGE SPA partecipa ai meeting operativi di progetto, controlla le fasi regolari di test e approva i risultati delle singole fasi di progetto.

Se il committente non adempie a questi obblighi contrattuali si possono verificare costi aggiuntivi o ritardi nel corso del progetto. INFORMATICA ALTO ADIGE SPA non risponde di questi costi.

Se INFORMATICA ALTO ADIGE SPA stabilisce che dati, informazioni, servizi o il coinvolgimento di altri clienti sono inesatte, incomplete o comunque non idonee per lo svolgimento dell'incarico, informa immediatamente il committente per iscritto.

Qualora i ritardi sono imputabili al committente, questo non gli dà il diritto di sospendere il pagamento delle prestazioni. I costi aggiuntivi che sorgono sono a carico del committente.

3. Sommario delle prestazioni

4. Prestazioni	<i>Importo in EUR una tantum</i>	<i>Importo in EUR annuale</i>
<i>Prestazioni interne</i>		
Start up – attivazione servizio	5.239,98	
Manutenzione ordinaria/straordinaria		5.239,98
Supporto applicativo		1.571,99
Manutenzione sistemistica di 2° livello		1.571,99
Totale prestazioni interne	13.623,94	
<i>Prestazioni esterne</i>		
Totale prestazioni esterne		
Netto complessivo		13.624,00
Imposta sul Valore Aggiunto (IVA)		2.997,28
Totale complessivo		16.621,28

5. Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

INFORMATICA ALTO ADIGE SPA assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. INFORMATICA ALTO ADIGE SPA si impegna inoltre a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Bolzano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ed ai fini del perfezionamento dell'incarico in oggetto, INFORMATICA ALTO ADIGE SPA di seguito indica gli estremi del conto dedicato e delle persone abilitate ad eseguire movimentazioni sul conto:

Banca:	Cassa di Risparmio di Bolzano spa	
IBAN:	IT95 T060 4511 6000 0000 3121 300	
Nome:	ARCH. PAOLO BERLANDA	DR. IRSARA FELIX
Nato a/il:	Bolzano (BZ) / 31.10.1965	Brunico (BZ) / 01.10.1967
Residente:	Via Armando Diaz 31	Via Rives 8
CAP – luogo:	39100 Bolzano – BZ	39040 Castelrotto – BZ
Codice fiscale:	BRLPLA65R31A952Y	RSRFLX67R01B220B

6. Condizioni generali

Modalità di pagamento: al fine del pagamento dei corrispettivi contrattuali INFORMATICA ALTO ADIGE SPA emetterà regolare fattura dopo l'attivazione. Per i servizi a consuntivo sarà emessa una fattura semestrale il primo giorno del mese successivo. Per i servizi di assistenza di tipo forfetario INFORMATICA ALTO ADIGE SPA emetterà annualmente una fattura anticipata al inizio del periodo del servizio. Il cliente verserà gli importi ad INFORMATICA ALTO ADIGE SPA entro 30 giorni dalla data della fattura.

Validità dell'offerta: la presente offerta ha una validità di 30 giorni.

Durata del contratto: la durata minima del contratto è triennale.

Condizioni generali di fornitura: per quanto non stabilito nella presente si applicano le condizioni generali di fornitura di INFORMATICA ALTO ADIGE SPA.

Tempi di realizzazione/fornitura: la realizzazione/fornitura avviene entro il 30.11.2016



Il Direttore Generale
STEFAN GASSLITTER

