



Südtiroler Informatik AG
Informatica Alto Adige SPA

Azienda Sanitaria dell'Alto Adige
Ripartizione Informatica
Via del Ronco 3
39100 Bolzano

✉ IT@sabes.it
a.m.: Diego Morini
✉ Diego.Morini@sabes.it

Bolzano, il 09.11.2018

Preventivo: Prev2018.160_Housing2
Offerta Housing secondo armadio

Spett.le Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, egregio Dott. Morini,

in riferimento alla Vostra richiesta del 29.10.2018 ci pregiamo di comunicarVi con la presente il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti

SMO/PMO

Il Direttore Generale
STEFAN GASBITTER

1. Dati del preventivo

Service Area	<i>13. Housing and Hosting Services</i>
Servizio	<i>13.01.01: Servizio IT di Housing</i>
Service Area Manager	<i>Roberto Fabbri</i>
Progetto	----
Project Manager	----
Autore del documento	<i>Roberto Fabbri</i>
Identificativo della richiesta	-----
Data inizio progetto	----
Data fine progetto	----
Data inizio servizio	<i>01.12.2018</i>
Durata servizio	<i>01.12.2023</i>
Persone di riferimento cliente	<i>Alessandro Sani</i>

2. Descrizione generale

Il servizio di Housing prevede la messa a disposizione al cliente, nel Data Center di Informatica Alto Adige, di uno o più armadi (rack) nei quali il cliente stesso può collocare le infrastrutture informatiche di sua proprietà.

Tutti i rack forniti sono del tipo standard 19 pollici, 42U, profondità 1170mm.

Il servizio include inoltre l'alimentazione elettrica necessaria al funzionamento delle apparecchiature e il raffreddamento delle stesse.

Le apparecchiature informatiche, collocate all'interno del Data Center, usufruiranno inoltre di tutti i servizi messi a disposizione dello stesso come controllo accessi, videosorveglianza, rilevazione ed estinzione incendi, alimentazione ridondata su due linee, UPS, gruppo di continuità.

Il servizio prevede la possibilità per il cliente di accedere al Data Center per effettuare attività di manutenzione pianificata, ma anche in caso di emergenza, contattando in caso di necessità un servizio di reperibilità.

La tipologia, consumi e peso delle apparecchiature installate dovranno essere comunicate in anticipo ad Informatica Alto Adige, che darà il suo assenso al posizionamento.

2.1. Dettaglio del servizio (costi annuali)

Il servizio prevede la messa a disposizione di un armadio (rack) nel Data Center di Informatica Alto Adige con le seguenti caratteristiche:

Consumo massimo: 2,5Kwh

Opzione di servizio: Estesa, con possibilità di accedere al Data Center 24 ore su 24

Il servizio prevede la possibilità di accedere al Data Center, previa comunicazione telefonica o tramite e-mail al supporto, nelle ore lavorative. Sarà inoltre possibile accedere al Data Center in orario non lavorativo per operazioni di manutenzione ordinaria, concordando i tempi e le modalità con Informatica Alto Adige con almeno 7 giorni solari di anticipo.

Sarà inoltre messo a disposizione un servizio di reperibilità H24 da chiamare per avere accesso al Data Center al di fuori dell'orario lavorativo, qualora sia necessario effettuare una manutenzione straordinaria. L'accesso sarà garantito dal reperibile di turno entro un'ora dalla chiamata.

Il servizio è erogato con i seguenti livelli di servizio:

Calendario di disponibilità del servizio	24x7 (Lu - Do / 0:00 - 24:00)
Disponibilità garantita del servizio	99,57% su base annua
Valore limite di fermo	4 ore
Disponibilità del supporto	08:00 - 19:00 Lu - Ve / 08:00 - 13:00 Sa
Presenza in carico e-mail al supporto	Entro 30 minuti (nel 90% dei casi)
Assegnazione ticket	Entro 1 ora (nel 90% dei casi)
Calendario di servizio supporto di secondo livello	Lu - Ve 08:00 - 17:00
Presenza in carico disfunzione	Critical: 01:00 High: 02:00 Medium: 04:00 Low: 8:00
Lingua del supporto	Tedesco, Italiano
Accesso al Data Center fuori orario tramite reperibilità	Entro un'ora dalla chiamata al reperibile

Il supporto offerto è da intendersi esclusivamente erogato ai responsabili tecnici del servizio presso il cliente e non agli utenti finali e copre esclusivamente le problematiche sui servizi offerti. Il supporto offerto non copre gli aspetti applicativi né sistemistici del servizio.

Il committente dovrà indicare ad Informatica Alto Adige, al momento dell'ordine, il nominativo delle persone autorizzate ad aprire le segnalazioni per problematiche o richieste sul servizio.

Il supporto è disponibile negli orari indicati sopra. Il cliente avrà a disposizione un numero telefonico e un indirizzo email da contattare per segnalare problematiche al servizio o per altre richieste inerenti il servizio (richieste di accesso al Data Center).

Informatica Alto Adige prenderà in carico la segnalazione e rilascerà un numero di ticket al cliente. Il ticket sarà lavorato e la chiusura dello stesso segnalata al cliente.

Per presa in carico del servizio si intende l'inizio della lavorazione della problematica segnalata per arrivare alla soluzione della stessa.

<i>Prestazioni servizio (annuali) in giornate e/o EUR</i>	<i>Tariffa gg/U</i>	<i>Giorni</i>	<i>Importo annuale in EUR (IVA esclusa)</i>
<i>Prestazioni interne SIAG</i>			
Servizio di housing – n. 1 armadio max 2,5Kw			12.266,00
Totale prestazioni interne			12.266,00
<i>Prestazioni esterne (indicare se già coperto da contratto esistente)</i>			
-----			-----
Totale prestazioni esterne			-----
Totale complessivo			12.266,00
IVA 22%			2.698,52
Totale complessivo			14.964,52
Totale costo servizio dalla attivazione fino fine anno (e.g. servizio viene attivato a giugno = Indicare i costi da giugno fino dicembre)			1.247,00
Modalità fatturazione			annuale

2.2. Tariffe applicate

Le tariffe per figura professionale indicate nella tabella sono quelle previste dalla delibera della Giunta Provinciale n° 558 del 12.06.2018:

<i>Classe tariffa</i>	<i>Figura professionale</i>	<i>Importo gg/U in EUR (IVA esclusa)</i>	<i>Importo gg/U in EUR (IVA inclusa)</i>
1	Functional Analyst	525,00	640.50
2	Program, Project Manager	650,00	793.00
3	Software Designer	490,00	597.80
4	Developer, Application Assistance	490,00	597.80
5	Service Manager	600,00	732.00
6	DB Administrator	550,00	671.00
7	System Administrator	425,00	518.50
8	Tecnical & Service Supply	380,00	463.60

3. Tabella riepilogo Corrispettivi

Anno Prestazione	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Totali
Progetto in EURO	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
Servizio in EURO	1.022,16	12.266,00	12.266,00	12.266,00	12.266,00	11.243,84	61.330,00
Tot annuale	1.022,16	12.266,00	12.266,00	12.266,00	12.266,00	11.243,84	61.330,00
Tot complessivo senza IVA							61.330,00

4. Obblighi della committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

- Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;
- Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;
- Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;
- Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;
- Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a dare tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

5. Condizioni generali

Modalità di pagamento e fatturazione: al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo. Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

Validità del preventivo: il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgsl.231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.

Il Direttore Generale
STEFAN GASSLITZER

