



Südtiroler Informatik AG
Informatica Alto Adige SPA

Azienda Sanitaria dell'Alto Adige
Ripartizione Informatica
Via del Ronco 3
39100 Bolzano

 IT@sabes.it
a.m.: Stefano Grillo
 Stefano.grillo@sabes.it

Bolzano, il 27.03.2019

Preventivo: **Prev2019.026**
Offerta per rinnovo contratto licenze Microsoft Office365 per l'Azienda
Sanitaria di Bolzano

Spett.le Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, egregio Dott. Grillo,

in riferimento alla Vostra richiesta del 27.02.2019 ci preghiamo di comunicarVi con la presente
il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti

SMO/PMO 


Il Direttore Generale
STEFAN GASSLITTER

I. Dati del preventivo

| | |
|--------------------------------|--|
| Service Area | <i>01. IT-Office Services</i> |
| Servizio | |
| Service Area Manager | <i>Marvin Signoretti</i> |
| Progetto | <i>Rinnovo contratto licenze Microsoft Office 365 per Azienda Sanitaria di Bolzano</i> |
| Project Manager | <i>Roberto Fabbri</i> |
| Autore del documento | <i>Roberto Fabbri</i> |
| Identificativo della richiesta | |
| Data inizio progetto | <i>19.03.2019</i> |
| Data fine progetto | <i>31.05.2019</i> |
| Data inizio servizio | <i>01.06.2019</i> |
| Durata servizio | <i>01.06.2022</i> |
| Persone di riferimento cliente | <i>Dott.ssa Lidia Ferrari</i> |

2. Descrizione generale

La prestazione prevede la stipula e la gestione, per conto di Azienda Sanitaria, del contratto Microsoft Enterprise Agreement. Il contratto prevedrà l'acquisizione delle licenze e delle sottoscrizioni online indicate nella allegata tabella e corrispondenti a quelle da voi richieste.

2.1. Dettaglio del progetto e milestones (costi una tantum)

Il progetto prevede la stipula del contratto che sarà effettuata entro il 31.05.2019.

| Prestazioni progetto (una tantum) in giornate e/o EUR | Tariffa gg/U | Giorni | Importo in EUR (IVA esclusa) |
|---|--------------|---------|------------------------------|
| Prestazioni interne SIAG | | | |
| Attività di stipula del contratto | | A corpo | 10.000,00 |
| ---- | ---- | ---- | ---- |
| Totale prestazioni interne | | | 10.000,00 |
| Prestazioni esterne (indicare se già coperto da contratto esistente) | | | |
| Totale prestazioni esterne | | | 0,00 |
| Totale complessivo | | | 10.000,00 |
| IVA 22% | | | 2.200,00 |
| Totale complessivo | | | 12.200,00 |

| MILESTONES | | | Importo EURO (IVA esclusa) |
|------------------------------|-----------------------|------------|----------------------------|
| Nr. | Descrizione | Data | |
| M1 | Stipula del contratto | 31.05.2019 | 10.000,00 |
| Totale complessivo senza IVA | | | 10.000,00 |
| IVA 22% | | | 2.200,00 |
| Totale complessivo | | | 12.200,00 |

Il collaudo delle milestone viene approvato dal committente.

2.2. Dettaglio del servizio (costi annuali)

Il servizio prevede la messa a disposizione delle licenze e sottoscrizioni previste e la gestione del contratto per la durata di anni 3.

Si fa presente che non essendo ancora definiti i prezzi della eventuale convenzione Consip Microsoft EA5 si è inserito un supplemento del 2% rispetto ai prezzi della precedente convenzione Consip EA3. SIAG fatturerà, una volta definito l'incarico, il corrispettivo contrattuale effettivo.

| <i>Prestazioni servizio (annuali) in giornate e/o EUR</i> | <i>Tariffa gg/U</i> | <i>Giorni</i> | <i>Importo annuale in EUR (IVA esclusa)</i> |
|---|-------------------------|---------------|---|
| <i>Prestazioni interne SIAG</i> | | | |
| ---- | ---- | ---- | ---- |
| Totale prestazioni interne | | | ---- |
| <i>Prestazioni esterne (indicare se già coperto da contratto esistente)</i> | | | |
| Importo contrattuale annuale | | | 1.870.271,00 |
| Totale prestazioni esterne | | | 1.870.271,00 |
| Totale complessivo | | | 1.870.271,00 |
| IVA 22% | | | 411.459,62 |
| Totale complessivo | | | 2.281.730,62 |
| Totale costo servizio dalla attivazione fino fine anno (e.g. servizio viene attivato a giugno = Indicare i costi da giugno fino dicembre) | | | 1.090.991,00 |
| Modalità fatturazione | | | Annuale anticipata |

2.3. Tariffe applicate

Le tariffe per figura professionale indicate nella tabella sono quelle previste dalla delibera della Giunta Provinciale n° 558 del 12.06.2018:

| Classe tariffa | Figura professionale | Importo gg/U in EUR (IVA esclusa) | Importo gg/U in EUR (IVA inclusa) |
|----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Functional Analyst | 525,00 | 640.50 |
| 2 | Program, Project Manager | 650,00 | 793.00 |
| 3 | Software Designer | 490,00 | 597.80 |
| 4 | Developer, Application Assistance | 490,00 | 597.80 |
| 5 | Service Manager | 600,00 | 732.00 |
| 6 | DB Administrator | 550,00 | 671.00 |
| 7 | System Administrator | 425,00 | 518.50 |
| 8 | Tecnical & Service Supply | 380,00 | 463.60 |

3. Tabella riepilogo Corrispettivi

| Anno Prestazione | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | Totali |
|---------------------------|--------------|--------------|--------------|------------|--------------|
| Progetto in EURO | 10.000,00 | | | | 10.000,00 |
| Servizio in EURO | 1.090.991,00 | 1.870.271,00 | 1.870.271,00 | 779.280,00 | 5.610.813,00 |
| Tot annuale | 1.100.991,00 | 1.870.271,00 | 1.870.271,00 | 779.280,00 | |
| Tot complessivo senza IVA | | | | | 5.620.813,00 |

4. Obblighi della committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

- Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;
- Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;
- Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;
- Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;
- Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a dare tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

5. Condizioni generali

Modalità di pagamento e fatturazione: al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo. Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

Validità del preventivo: il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.

Il Direttore Generale
STEFAN GASSLITZER

