



Südtiroler
Sanitätsbetrieb



Azienda Sanitaria
dell'Alto Adige

Azienda Sanitaria de Sudtirol

BETRIEBSDIREKTION

DIREZIONE AZIENDALE

**BESCHLUSSNIEDERSCHRIFT DES
GENERALDIREKTORS**

A

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL
DIRETTORE GENERALE**

Nr. **2020-A-000652**

vom/del **22.10.2020**

Der GENERALDIREKTOR

Il DIRETTORE GENERALE

Zerzer Florian

unterstützt vom GESCHÄFTSFÜHRENDEN
SANITÄTSDIREKTOR

coadiuvato dal DIRETTORE SANITARIO
REGGENTE

Bertoli Pierpaolo

vom VERWALTUNGSDIREKTOR

dal DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Wegher Enrico

und von der PFLEGEDIREKTORIN

e dalla DIRETTRICE TECNICO
ASSISTENZIALE

Siller Marianne

fasst folgenden BESCHLUSS
mit BETREFF:

adotta la seguente DELIBERAZIONE
con OGGETTO:

**Ernennung des Verantwortlichen für den Übergang
zur digitalen Betriebsart laut Art. 17 der GvD
7/3/2005 Nr. 82.**

**Nomina del Responsabile per la transizione alla
modalità operativa digitale ex art. 17 del D.Lgs
7/3/2005 n. 82.**

Ausgearbeitet von: BMA Baio Maria Concetta

Redatta da: BMA Baio Maria Concetta

Der Verantwortliche des Verfahrens: Wegher Enrico

Il responsabile del procedimento: Wegher Enrico

BESCHLUSS mit BETREFF:**B****DELIBERAZIONE con OGGETTO:**

Ernennung des Verantwortlichen für den
Übergang zur digitalen Betriebsart laut Art. 17
der GvD 7/3/2005 Nr. 82.

Nomina del Responsabile per la transizione alla
modalità operativa digitale ex art. 17 del D.Lgs
7/3/2005 n. 82.

Ausgearbeitet von: BMA Baio Maria Concetta

Redatta da: BMA Baio Maria Concetta

Der Verantwortliche des Verfahrens: Wegher Enrico

Il responsabile del procedimento: Wegher Enrico

Der Verantwortliche des Verfahrens haftet für die fachliche
und buchhalterische Ordnungsmäßigkeit seiner
durchgeführten Handlungen, welche mit dem betreffenden
Verfahren verbunden sind, gemäss Art. 13, Absatz 4 des L.G.
Nr. 17 vom 22.10.1993 i.g.F.

I responsabile del procedimento risponde della regolarità tecnica
e contabile delle rispettive operazioni svolte connesse al
procedimento in oggetto ai sensi dell'art. 13, comma 4 della L.P.
n. 17 del 22.10.1993 i.f.v.

VORBEREITET VON: 442 00.00 Verwaltungsdirektion SABES
PREDISPOSTO DA: 00.00 Direzione Amministrativa ASDAA

ZUGUNSTEN VON:
A FAVORE DI:

CODE BETREFF:
CODICE OGGETTO:

KONTO:
CONTO:

ANZAHL BEIGELEGTER DOKUMENTE: 0 SEITEN: 6
NUMERO DOCUMENTI ALLEGATI: PAGINE:

BESCHLUSS mit BETREFF:**C****DELIBERAZIONE con OGGETTO:**

Ernennung des Verantwortlichen für den
Übergang zur digitalen Betriebsart laut Art. 17
der GvD 7/3/2005 Nr. 82.

Nomina del Responsabile per la transizione alla
modalità operativa digitale ex art. 17 del D.Lgs
7/3/2005 n. 82.

Ausgearbeitet von: BMA Baio Maria Concetta

Redatta da: BMA Baio Maria Concetta

DER VERWALTUNGSDIREKTOR / IL DIRETTORE
AMMINISTRATIVO

Wegher Enrico

DIE PFLEGEDIREKTORIN / LA DIRETTRICE TECNICO
ASSISTENZIALE

Siller Marianne

DER GESCHÄFTSFÜHRENDEN SANITÄTSDIREKTOR /
IL DIRETTORE SANITARIO REGGENTE

Bertoli Pierpaolo

DER GENERALDIREKTOR / IL DIRETTORE GENERALE

Zerzer Florian

VERÖFFENTLICHUNGSBESCHEID

Dieser Beschluss ist an der Amtstafel des
Südtiroler Sanitätsbetriebes am

23.10.2020

angeschlagen worden und wird für zehn
aufeinanderfolgende Tage veröffentlicht bleiben.

Bozen, den 23.10.2020

VERWALTUNGSDIREKTOR

Wegher Enrico

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale è stato pubblicato all'albo
dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige il giorno

e rimarrà esposto per dieci giorni consecutivi.

Bolzano

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Für die Richtigkeit der Abschrift für die
Autonome Provinz Bozen
und für den internen Gebrauch.

Bozen, den

VERWALTUNGSDIREKTOR

Wegher Enrico

Copia conforme all'originale, per la
Provincia Autonoma di Bolzano
e per uso interno.

Bolzano

DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Für die Richtigkeit der Abschrift,
für den Amtsgebrauch.

Bozen, den

Copia conforme all'originale,
per uso amministrativo.

Bolzano

Betreff des Beschlusses: Ernennung des Verantwortlichen für den Übergang zur digitalen Betriebsart laut Art. 17 der GvD 7/3/2005 Nr. 82

Der Generaldirektor, unterstützt vom geschäftsführenden Sanitätsdirektor, vom Verwaltungsdirektor und von der Pflegedirektorin, bzw. deren Stellvertreter, wie auf dem Deckblatt angegeben:

vorausgesetzt dass:

- das GvD 82/2005 „Kodex der digitalen Verwaltung (CAD)“ einen digitalen Reformprozess eingeleitet hat, dass alle öffentlichen Verwaltungen – um die Umsetzung der strategischen Leitlinien für die Digitalisierung gewähren zu können - die damit zusammenhängenden Aufgaben einer Führungskraft übertragen. Dieser Organisationsstruktur wird die Aufgabe übertragen, den Übergang zur digitalen Verwaltung und die entsprechende Überprüfung der Verfahren zu begleiten, mit dem Ziel, eine offene und digitale Verwaltung, welche, auch durch Gewährleistung von mehr Effizienz und Wirtschaftlichkeit, einfach nutzbare und qualitativ hochwertige Dienste zur Verfügung stellt, aufzubauen;

- der "Übergang zur digitalen Arbeitsweise" eine besondere Rolle, sowohl bei der Vereinfachung der Beziehungen zu den Bürgern als auch in der Reformphilosophie der öffentlichen Verwaltung, spielt;

nach Einsichtnahme in den Art. 17 "Organisations-, Innovations- und Technologiestrukturen" des GvD 82/2005, der den Verantwortlichen für den Übergang zur digitalen Betriebsart einführt und diszipliniert und ihm wichtige Koordinations- und Impulsaufgaben für die Digitalisierungsprozesse zuweist, wie insbesondere:

- strategische Koordinierung der Entwicklung von Informations-, Telekommunikations- und Sprachsystemen, um die Übereinstimmung mit allgemeinen technischen und organisatorischen Standards zu gewährleisten;

- Leitung und Koordinierung der Entwicklung der internen und externen Dienste, die von den Informationssystemen der Verwaltung zur Verfügung gestellt werden;

- Ausrichtung, Planung, Koordination und Überwachung der IT-Sicherheit bezogen auf die Daten, die IT-Systeme und die Infrastrukturen, sowie auf das öffentliche Datennetz, unter Einhaltung der in Art. 51, Absatz 1 derselben Gesetzesverordnung festgelegten technischen Regeln;

Oggetto della delibera: Nomina del Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale ex art. 17 del D.Lgs 7/3/2005 n. 82

Il Direttore Generale coadiuvato dal Direttore sanitario reggente, dal Direttore amministrativo e dalla Direttrice tecnico-assistenziale, rispettivamente i loro sostituti, come risulta dal frontespizio:

premesso che:

- il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.Lgs. 82/2005 ha avviato un processo di riforma digitale che pone in capo ad ogni Amministrazione pubblica la necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un unico dirigente la funzione di attuare il processo di transizione alla modalità operativa digitale, e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati a realizzare l'obiettivo di un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

- la "transizione alla modalità operativa digitale" assume particolare rilevanza sia nella semplificazione dei rapporti con i cittadini, che nella filosofia di riforma della pubblica amministrazione;

richiamato l'art. 17 "strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie" del D.Lgs.82/2005, che introduce e disciplina la figura del Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale, attribuendogli importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di digitalizzazione, quali in particolare:

- coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;

- indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi dell'amministrazione;

- indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 51 comma 1 del decreto legislativo medesimo;

- Zugang für Menschen mit Behinderung zu den informationstechnischen Werkzeugen und Förderung der Barrierefreiheit und Nutzbarkeit im Sinne des Gesetzes vom 9. Jänner 2004, Nr. 4;

- regelmäßige Überprüfung der Folgerichtigkeit zwischen der Verwaltungsorganisation und dem Einsatz von Informations- und Kommunikationstechnologien, um die Kundenzufriedenheit und die Qualität der Dienste zu verbessern sowie um Zeiten und Kosten des Verwaltungshandelns zu reduzieren;

- Ausrichtung, Koordinierung und Überwachung der vorgesehenen Planung für die Entwicklung und die Verwaltung der Informationssysteme;

- Planung und Koordinierung der Maßnahmen für eine effizientere Bereitstellung von Diensten im Netz an Bürger und Unternehmen, durch den Einsatz der Anwendungskooperation zwischen öffentlichen Verwaltungen, einschließlich der Vorbereitung und Umsetzung von Dienstleistungsvereinbarungen zwischen Verwaltungen zur Implementierung und gemeinsamen Nutzung kooperativer Informationssysteme;

- Förderung von Initiativen im Zusammenhang mit der Umsetzung von Richtlinien, die vom Präsidenten des Ministerrats oder vom stellvertretenden Minister für Innovation und Technologie erlassen wurden;

- Planung und Koordinierung des Prozesses der verwaltungsinternen Verbreitung von elektronischen Postsystemen, elektronischen Protokolls, digitaler Signatur oder qualifizierter elektronischer Unterschrift sowie des Computer-Mandats und der Standards für Barrierefreiheit und Nutzbarkeit;

in der Erwägung, dass der Verantwortliche für den Übergang zur digitalen Betriebsart gemäß Art. 17, Absatz 1 ter des Gvd 82/2005 über angemessene Kenntnisse im informationstechnischen Bereich, im Bereich IT-Recht und des Managements verfügen muss;

nach Einsichtnahme in den Dreijahresplan für Informationstechnologie in der öffentlichen Verwaltung 2017-2019, der von der AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) auf der Grundlage eines strategischen Modells für die Entwicklung des Informationssystems der öffentlichen Verwaltung entwickelt wurde und den Ausschreibungsplan, den Finanzierungsplan und die Dreijahrespläne der einzelnen öffentlichen Verwaltungen lenkt;

herausgestellt, dass der Südtiroler Sanitätsbetrieb in Anwendung des oben erwähnten Dreijahresplans einen eigenen Plan ausarbeiten muss, in dem die Aktionen und Ziele für jedes Element des

- accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge 9 gennaio 2004 n. 4;

- analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi, nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

- indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi;

- progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

- promozione delle iniziative attinenti all'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità

considerato che il Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale, ai sensi dell'art. 17, comma 1 ter del D.Lgs. 82/2005, deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali;

visto il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2017-2019 elaborato da AgID (Agenzia per l'Italia Digitale) sulla base di un modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione, che indirizza il piano delle gare, il piano dei finanziamenti e i piani triennali delle singole Pubbliche Amministrazioni;

precisato che in applicazione a quanto previsto dal suddetto Piano triennale, l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige dovrà redigere il proprio Piano, declinando azioni ed obiettivi da raggiungere per

strategischen Modells angegeben sind, und dass in dieser Perspektive die für den Übergang zum digitalen Betriebsmodus verantwortliche Person der Hauptgesprächspartner der AgID für die Überwachung und Koordinierung der Aktivitäten zur digitalen Transformation ist;

in Anbetracht, dass in der Organisation der Südtiroler Sanitätsbetriebs der Geschäftsführer, der eine geeignete Figur für den Übergang zum digitalen Betriebsmodus gemäß Art. 17 Absatz 1 ter des Gesetzesdekrets Nr. 82/2005, in der Person von Ing. Andrea Toniutti als Direktor der IT-Abteilung, identifiziert werden kann;

für notwendig daher erachtet, Ing. Andrea Toniutti, Direktor der Informatikabteilung, als Verantwortlichen für den Übergang zur digitalen Arbeitsweise zu bestimmen, und zwar für die Erfüllung der in Art. 17 des Gesetzesdekrets 82/2005 vorgesehenen Aufgaben;

Nach Anhören der positiven Stellungnahmen des geschäftsführenden Sanitätsdirektors, des Verwaltungsdirektors und der Pflegedirektorin, bzw. deren Stellvertreter;

B E S C H L I E S S T

1. Ing. Andrea Toniutti, Direktor der Informatikabteilung, als Verantwortlichen für den Übergang zur digitalen Arbeitsweise zur Erfüllung der in Art. 17 der GvD 82/2005 vorgesehenen Aufgaben zu ernennen;

2. den Ing. Andrea Toniutti die Erstellung, den Dreijahresplan für Informatik des Südtiroler Sanitätsbetriebes in Anwendung der Angaben des von dem AgID ausgearbeiteten Dreijahresplan für Informatik, zu beauftragen;

3. dass der Ing. Andrea Toniutti in seiner Eigenschaft als Verantwortlicher für den Übergang zur digitalen Arbeitsweise auch der AgID-Ansprachspartner für die Überwachung und Koordinierung der digitalen Transformationsaktivitäten ist;

4. dass der vorliegende Beschluss keine zusätzlichen Ausgaben für die Verwaltung mit sich bringt;

Gegenständliche Maßnahme ist mit Rekurs innerhalb der Fallfrist von 60 Tagen vor dem Regionalen Verwaltungsgericht der Autonomen Provinz Bozen anfechtbar.

Bestätigt und unterfertigt:

ogni elemento del modello strategico e che in tale prospettiva il Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale rappresenta il principale interlocutore AgID, per il monitoraggio ed il coordinamento delle attività di trasformazione al digitale;

dato atto che nell'organizzazione dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, il dirigente che rappresenta figura idonea a rivestire il ruolo di responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale ai sensi dell'art. 17 comma 1 ter del D.L.gs 82/2005: può essere individuato nell'Ing. Andrea Toniutti, direttore della Ripartizione Informatica;

ritenuto pertanto di individuare l'Ing. Andrea Toniutti, direttore della Ripartizione Informatica, quale Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale, per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 17 del decreto legislativo 82/2005;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore sanitario reggente, del Direttore amministrativo e della Direttrice tecnico-assistenziale, rispettivamente dei loro sostituti;

D E L I B E R A

1. di nominare l'Ing. Andrea Toniutti, direttore della Ripartizione Informatica, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale per lo svolgimento dei compiti previsti dall'art. 17 del decreto legislativo 82/2005;

2. di demandare all'Ing. Andrea Toniutti la redazione del Piano Triennale per l'Informatica dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, in applicazione delle indicazioni contenute nel Piano triennale per l'informatica elaborato da AgID;

3. che l'Ing. Andrea Toniutti, in qualità di Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale è altresì l'interlocutore AgID per il monitoraggio ed il coordinamento dell'attività di trasformazione digitale;

4. che il presente provvedimento non comporta maggiori oneri per l'Amministrazione;

Il presente provvedimento è impugnabile con ricorso da proporsi nel termine perentorio di 60 giorni, avanti al Tribunale Amministrativo Regionale per la Provincia Autonoma di Bolzano.

Confermato e sottoscritto: