

ANGABEN ZUR PERSON **Dieter Schramm**

ANGESTREBTE STELLE **Mitglied des Überwachungsrates des Südtiroler Sanitätsbetriebes**

BERUF **RECHTSANWALT**

BERUFSERFAHRUNG

- 1978 bis 1982 Praktikum in den Rechtskanzleien Roland Riz in Bozen und Dario Donella in Verona;
- seit 1983 als freier Rechtsanwalt in Bruneck und Bozen tätig, mit Tätigkeitsschwerpunkt auf dem Gebiet der Verwaltungs- und Wirtschaftsrechtes (12 Mitarbeiter);
- seit 1995 Eintragung im staatlichen Verzeichnis der Rechnungsprüfer;
- langjährige Erfahrung als Mitglied der Verwaltungs- und Aufsichtsräte zahlreicher Gesellschaften des privaten und öffentlichen Rechtes;
- Mitglied des Landesvorstandes der Vereinigung Südtiroler Freiberufler;

SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

- Grund- und Mittelschule in Bruneck;
- Abitur am humanistischen Lyzeum Nicolaus Cusanus in Bruneck;
- Studium der Rechtswissenschaften an den Universitäten Innsbruck (AT) (erstes Studienjahr) und Padua (IT);
- Studienabschluss an der Universität Padua im Jahre 1978 im Fachbereich Verwaltungsrecht;

PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Muttersprache(n) **Deutsch**

Weitere Sprache(n)	VERSTEHEN		SPRECHEN		SCHREIBEN
	Hören	Lesen	An Gesprächen teilnehmen	Zusammenhängendes Sprechen	
Italienisch	C2	C2	C2	C2	C2
Sprachzertifikat und Einstufung, falls bekannt.					
Englisch	A2	A2	A2	A2	A2
Sprachzertifikat und Einstufung, falls bekannt.					

A1/A2: elementare Sprachverwendung, B1/B2: selbstständige Sprachverwendung, C1/C2: kompetente Sprachverwendung  
Gemeinsamer Europäischer Referenzrahmen für Sprachen

Kommunikative Fähigkeiten **▪ Erwerb guter Kommunikationsfähigkeiten während meiner jahrzentelangen Tätigkeit als freiberuflicher Anwalt**

Organisations- und Führungstalent - Führungsaufgaben (gegenwärtig Verantwortung für ein 10-köpfiges Team in Anwaltskanzlei)  
 - Jahrelange Führung eines öffentlichen (inhouse) Betriebes (STA – Südtiroler Transporstrukturen AG) als Präsident des Verwaltungsrates

Berufliche Fähigkeiten ▪ Jahrelange Erfahrung im Umgang mit öffentlichen Geldmitteln und in den Beziehungen zum Rechnungshof und zur Staatsanwaltschaft

Digitale Fähigkeiten

SELBSTBEURTEILUNG

Datenverarbeitung	Kommunikation	Erstellung von Inhalten	Sicherheit	Problemlösung
Selbstständige Verwendung				

Niveaus: Elementare Verwendung - Selbstständige Verwendung - Kompetente Verwendung  
 Digitale Kompetenzen - Raster zur Selbstbewertung

Sonstige Fähigkeiten ▪ Studium der Geschichte, Kunst – und Kulturgeschichte

Führerschein B  
 Bootsführerschein

ZUSÄTZLICHE INFORMATIONEN

Kurse ▪ Zahlreiche Fortbildungskurse auf dem Gebiet der Rechnungsrevision und der Überwachung von Gesellschaften (G.D. 231/2001)

ANLAGEN

▪ Bestätigung Eintragung Register Rechnungsrevisoren