


Azienda Sanitaria dell'Alto Adige
Ripartizione informatica
Via del Ronco 3
39100 Bolzano

 it@sabes.it

a.m.: Dott. Ing. Andrea Toniutti

 Andrea.Toniutti@sabes.it

p.c.: Dott. Ing. Johannes Ortler

 Johannes.ortler@provinz.bz.it

Bolzano, il 13.03.2020

Preventivo: Prev.2020.33_v1.0
17.01.01 Servizio IT per la gestione della prescrizione digitale per i medici e pediatri

Spett.le Azienda Sanitaria dell'Alto Adige, Egregio Dott. Ing. Andrea Toniutti,

in riferimento al rinnovo dei servizi IT in oggetto ci preghiamo di comunicarVi con la presente il nostro migliore preventivo.

In attesa di un Vostro cortese riscontro cogliamo l'occasione per porgere

cordiali saluti

SMO/PMO

Il Direttore Generale
STEFAN GASSLITTER
(Firmato Digitalmente)

1. Dati del preventivo

Autore del documento	<i>Stefanini Carlo</i>
----------------------	------------------------

1.1. Dettagli del progetto

Progetto	--
Project Manager	--
Identificativo del progetto (Int. order) nel WM	--
Data inizio progetto	--
Data fine progetto	--
Tipologia di fatturazione	--

1.2. Dettagli del servizio

Service Area	<i>17. Healthcare Services</i>
Servizio	<i>17.01.01 Servizio IT per la gestione della prescrizione digitale per i medici e pediatri</i>
Tipo di attività	<i>rinnovo</i>
Service Area Manager	<i>Marika Rech</i>
Priorità del progetto	<i>Andrea Moskwita</i>
Data inizio servizio	<i>01.01.2020</i>
Durata servizio	<i>31.12.2020</i>
Tipologia di fatturazione	<i>consumo / canone</i>

2. Descrizione generale

Attraverso i servizi oggetto del preventivo, viene garantito ai medici di medicina generale (MMG) e ai pediatri di libera scelta (PLS) di:

- Prescrivere ricette dematerializzate secondo il DM del 2 novembre 2011
- Prescrivere ricette elettroniche secondo il DPCM del 26 marzo 2008
- Ricevere le anagrafiche dell'azienda sanitaria, in particolare la scelta del medico/pediatra ed esenzioni

Condizione necessarie per usufruire del servizio è che il MMG/PLS utilizzi un software collaudato da parte del cliente.

Come comunicato dall'ufficio 23.2 Governo Sanitario della Provincia Autonoma di Bolzano il numero massimo di MMG e PLS sul territorio è di 400. Pertanto, il preventivo si baserà su questo quantitativo per definire i massimali.

Al 31.12.2019 i MMG e PLS che utilizzano i servizi ammontano a 324.

Oltre alla manutenzione ordinaria per i MMG e PLS già attivi vengono previste manutenzione e attivazioni per altri 76 medici al fine di avere la disponibilità di Budget per raggiungere quota 400 come previsto dalla ripartizione 23.

2.1. Dettaglio del progetto e milestones (costi una tantum)

La presente offerta non prevede una parte di progetto ma solo servizio.

2.2. Dettaglio del servizio (costi annuali)

I livelli di servizio sotto riportati valgono sia per le attivazioni esistenti, sia per le nuove attivazioni. Il servizio comprende:

- Manutenzione correttiva ed adeguativa alle norme di Legge
- Help Desk di 2° livello nei giorni feriali, limitatamente agli orari:
 - dal lunedì al venerdì: dalle ore 8:30 alle ore 19:30 (ad esclusione di utenti Winmedi-Acodat)
 - utenti Winmedi-Acodat dal lunedì al venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 18:00
 - il sabato: dalle ore 9:00 alle ore 13:00 (ad esclusione degli utenti Winmedi-Acodat in quanto il fornitore non offre servizio di assistenza il sabato)

I tempi di presa in carico in base alle 3 classi di gravità sono i seguenti:

- Problemi di tipo bloccante: presa in carico entro 1 ora lavorative
- Problemi di tipo NON bloccante: presa in carico entro 2 ore lavorative
- Anomalie: presa in carico entro 4 ore lavorative

Tempi di risoluzione in base alle 3 classi di gravità sono i seguenti:

- Problemi di tipo bloccante: entro 4 ore lavorative nel 95% dei casi
- Problemi di tipo NON bloccante: entro 16 ore nel 95% dei casi
- Anomalie: entro 24 ore nel 95% dei casi

Per ore lavorative si intendono quelle comprese nell'orario di copertura del servizio sopra descritto, ad esclusione dei tempi di trasferta in caso di intervento onsite, disservizi lato server o problematiche relative all'infrastruttura del medico stesso.

Il bilinguismo è garantito per il primo livello di supporto.

Di seguito il dettaglio delle voci di costo:

Service Management:

Sono comprese le attività interne di monitoraggio dell'intero servizio di "Prescrizione Digitale" erogato ai Medici di Medicina Generale e Pediatri di Libera Scelta, quantificati in 3 giorni a trimestre, per un totale di 12gg.

Licenze, manutenzione ed assistenza piattaforma X1.V1./xValue:

La piattaforma sviluppata da Dedalus utilizzata per la ricetta elettronica e l'aggiornamento anagrafico, prevede un costo annuo pari a 27.500 € annui. Nel corso del 2019 verrà migrata sulla piattaforma condivisa con il Fascicolo socio-sanitario elettronico dell'Alto Adige.

Supporto di primo livello:

Il canone di manutenzione e assistenza garantisce i livelli di servizio sopra esposti da parte di SIAG.

Infrastruttura:

Il costo dell'infrastruttura presso il nostro data center. In particolare i server della piattaforma X1.V1, del servizio DNS, dell'Active directory, della relativa infrastruttura di rete, servizi di back-up e sicurezza.

Manutenzione ed assistenza di secondo livello:

Il canone di manutenzione e assistenza garantisce i livelli di servizio sopra esposti da parte dei fornitori di cartella, scelti dai MMG e PLS.

Manutenzione ed assistenza Plug-in:

Il plug-in sviluppato da Dedalus permette il corretto funzionamento dello scambio di informazioni delle anagrafiche e delle ricette elettroniche.

Licenza Add-on:

Questa voce copre il costo della licenza per la componente di software sviluppato dai fornitori di cartella.

Licenza Plug-In:

Questa voce copre il costo della licenza per la componente di software sviluppato da Dedalus installato sulle postazioni dei medici.

Installazione e formazione:

Per ogni nuovo medico o a fronte di una scelta per un nuovo software da parte del MMG/PLS vengono effettuate le attività di installazione del Plug-in e dell'Add-on, comprensiva delle eventuali configurazioni. Inoltre viene garantita la formazione all'utente in merito alle nuove funzionalità dell'applicativo.

Prestazioni servizio (annuali) in giornate e/o EUR	Tariffa / Costo	Giorni / Unità	Importo annuale in EUR (IVA esclusa)
Prestazioni interne SIAG			
Figure professionali / attività (inserire sempre la relativa figura professionale prima dell'attività)			
Service Manager / Service Management	600,00 €	12	7.200,00 €
Costi interni			
Supporto di primo livello - canone annuale	660,00 €	324	213.840,00 €
Supporto di primo livello - Nuove installazioni	660,00 €	76	50.160,00 €
Infrastruttura	7.380,00 €	1	7.380,00 €
Totale prestazioni interne			278.580,00 €
Prestazioni esterne (indicare se già coperto da contratto esistente)			
Manutenzione ed assistenza di secondo livello	237,60 €	324	76.982,40 €
Manutenzione ed assistenza Plug-in	32,40 €	324	10.497,60 €
Canone Manutenzione e supporto di secondo livello - Nuove installazioni	237,60 €	76	18.057,60 €
Manutenzione Plug-in - Nuove installazioni	32,40 €	76	2.462,40 €
Licenza Add-on	216,00 €	76	16.416,00 €
Licenza Plug-in	205,20 €	76	15.595,20 €
Installazione e formazione	324,00 €	76	24.624,00 €
Licenze. manutenzione ed assistenza piattaforma X1.V1./xValue	27.000,00 €	1	27.000,00 €

Totale prestazioni esterne	191.635,20 €
Totale complessivo senza IVA	470.215,20 €
IVA 22%	103.447,34 €
Totale complessivo	573.662,54 €
Totale costo servizio dalla attivazione fino fine anno (e.g. servizio viene attivato a giugno = Indicare i costi da giugno fino dicembre)	470.215,20 €
Modalità fatturazione	Trimestrale posticipata

2.3. Tariffe applicate

Le tariffe per figura professionale indicate nella tabella sono quelle previste dalla delibera della Giunta Provinciale n° 558 del 12.06.2018:

<i>Classe tariffa</i>	<i>Figura professionale</i>	<i>Importo gg/U in EUR (IVA esclusa)</i>	<i>Importo gg/U in EUR (IVA inclusa)</i>
1	Functional Analyst	525,00	640.50
2	Program, Project Manager	650,00	793.00
3	Software Designer	490,00	597.80
4	Developer, Application Assistance	490,00	597.80
5	Service Manager	600,00	732.00
6	DB Administrator	550,00	671.00
7	System Administrator	425,00	518.50
8	Technical & Service Supply	380,00	463.60
9	Formazione	525,00	640,50

3. Tabella riepilogo corrispettivi

Anno Prestazione	2020	2021	2022	2023	2024	Totali
Progetto in EURO						
Servizio in EURO	470.215,20 €					
Tot annuale	470.215,20 €					
Tot complessivo senza IVA						470.215,20 €

4. Obblighi della committente

Il committente si impegna a dare il necessario supporto a Informatica Alto Adige per la corretta esecuzione del progetto/servizio con le seguenti modalità:

- Il committente definisce le persone di riferimento dotandole del necessario potere decisionale;
- Il committente dà tutte le informazioni necessarie in tempi congrui all'esecuzione;
- Il committente garantisce la disponibilità del proprio personale e di quello dei key-user per svolgere le necessarie attività esecutive e di test;
- Il committente approva la necessaria documentazione nei tempi prestabiliti dei risultati di progetto e/o servizio;
- Il committente garantisce l'approvazione della stessa documentazione anche da parte dei key-user finali;

Informatica Alto Adige non risponde del ritardo o del mancato raggiungimento di fine progetto o servizio nell'eventualità in cui il Committente o il key-user finale non abbiano ottemperato ai propri impegni come sopra indicati, né dei relativi eventuali costi aggiuntivi che in tale caso verranno sopportati dal committente stesso.

Nell'eventualità in cui Informatica Alto Adige non ottenga dati e/o informazioni o le ottenga incomplete o in ritardo provvederà a darne tempestiva comunicazione al committente che si impegna a prendere i necessari provvedimenti.

5. Condizioni generali

Modalità di pagamento e fatturazione: al fine del pagamento dei corrispettivi spettanti, Informatica Alto Adige emetterà regolare fattura secondo quanto previsto nel presente preventivo.

Il committente verserà gli importi prestabiliti entro 30 giorni dalla data della fattura.

Validità del preventivo: il presente preventivo ha validità per 30 giorni dopo la sua spedizione, termine oltre il quale Informatica Alto Adige si riserva la facoltà di rivederne i contenuti.

Si dichiara che nell'ambito degli ordinari contatti fra committente, fruitore finale e Informatica Alto Adige, non si sono verificate da parte di chicchessia episodi che anche ipoteticamente appaiano riconducibili o comunque diretti ad atti rilevanti ai sensi del D.Lgs.231/01 in qualunque forma, finalizzati a compensare il responsabile di illeciti comportamenti, volti a produrre un vantaggio per Informatica Alto Adige.