

**Abteilung für Einkäufe und Ökonomatsdienste  
Ripartizione Acquisti e Servizi Economici**

**Direktor – Direttore  
Dr. Renato Martinolli**

Verantwortliche/r des Verfahrens – Responsabile del procedimento: Dr. Renato Martinolli  
Sachbearbeiter/in – Impiegato/a addetto/a:

Bozen, den – Bolzano, il 10.11.2020  
Prot. n. 0158744/20

Alla ditta  
GS Global Service Alto Adige/Südtirol  
Via G. Galilei, 10/H  
39100 Bolzano  
e-mail [info@globalservice.bz.it](mailto:info@globalservice.bz.it)

E pc.  
Alla Responsabile del Servizio  
Assistenza Protetica per gli invalidi”  
Dr.essa Barbara Avesani

**Affidamento del servizio di trasporto letti verso/da pazienti per il servizio “Assistenza Protetica per gli invalidi”. CIG Z942F29A82**

Egr. Sig.ri,

con la presente Vi comunichiamo in esecuzione della determina Prot. Nr 0158742/20 dd. 10.11.2020 l'affidamento dell'incarico del servizio di trasporto letti verso/da pazienti per il servizio “Assistenza Protetica per gli invalidi ai sensi della Vs. offerta Nr. 20066-TR-GS dd. 31.03.2020 e successiva dichiarazione dd. 27.05.2020 nonché alle seguenti condizioni :

- a) decorrenza : 11.11.2020;
- b) durata : fino al 31.12.2020 per una spesa massima di € 39.500,00.-;
- c) importo contrattuale : € 80,00 (ottanta/00) + iva per ogni letto trasportato ed € 25,00 (venticinque/00) + Iva per ogni viaggio;
- d) lo svolgimento del servizio deve avvenire nel massimo rispetto della procedura di prevenzione Covid19 di cui alla Vs. dichiarazione dd. 27.05.2020;
- e) la ditta assume ogni responsabilità per infortuni e danni a persone o a cose, arrecati all'azienda sanitaria o a terzi per fatto della ditta medesima dei suoi dipendenti e collaboratori nell'esecuzione degli adempimenti assunti con il presente incarico, sollevando pertanto l'azienda sanitaria da qualsiasi eventuale molestia che al riguardo le fosse mossa, in particolare per quanto concerne il mancato rispetto della procedura di prevenzione Covid19 di cui alla dichiarazione dd. 27.05.2020;
- f) pagamento: Pagamento entro 30 gg. data fattura  
La fattura dovrà essere inviata mensilmente in formato pdf **con indicazione del numero CIG, indicato in oggetto**, al seguente indirizzo : [fatture.bz@sabes.it](mailto:fatture.bz@sabes.it)
- g) tale termine di pagamento non potrà essere garantito nel caso in cui:
  - la fattura non venga emessa in modo corretto (es. importi errati, unica fattura per più contratti)
  - non sia pervenuta la relativa eventuale nota d'accredito
  - vi siano in atto contestazioni da parte del cliente
  - non siano ancora state saldate penalità precedentemente addebitate al fornitore, anche in riferimento ad altri contratti
- h) l'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige si riserva la facoltà di revocare anticipatamente il presente incarico in caso di reiterati disservizi in ordine al presente incarico;
- i) per quanto non espressamente previsto nella presente lettera di incarico, le parti fanno espressamente riferimento alle disposizioni vigenti di legge, al Codice civile ed agli usi locali.
- j) per ogni questione relativa all'interpretazione, alla validità ed all'esecuzione del presente contratto, che non potrà essere risolta amichevolmente tra le parti, sarà esclusivamente competente il Foro di Bolzano.

Distinti saluti

Il Direttore della Ripartizione  
Dr. Renato Martinolli  
(firmato digitalmente)