

INFORMAZIONI PERSONALI **Tröbinger David**

📍 Sede: Via Thomas Alva Edison 10/D, 39100 Bolzano

✉ Mail: david.troebling@asdaa.it

FORMAZIONE E
ESPERIENZA LAVORATIVA

Formazione:

- 2009: Diploma presso il liceo scientifico di Bolzano
- 2013: Laurea triennale in Scienze politiche presso l'Università di Innsbruck
- 2017: Laurea magistrale in Scienze politiche presso l'Università di Vienna con specializzazione nei settori Unione europea/europeizzazione e politica internazionale

Titolo accademico: - Master of Arts (LM-62)

- Esperienza lavorativa:
- 08/2017 – 07/2019: Ispettore amministrativo della Provincia Autonoma di Bolzano presso la Ripartizione Sociale – Ufficio Anziani e distretti sociali nell'ambito del finanziamento e controllo di gestione dei servizi sociali.
 - 07/2019 – 03/2022: Ispettore amministrativo della Provincia Autonoma di Bolzano presso il Dipartimento Salute, Banda Larga e Cooperative, sotto la guida dell'Assessore Thomas Widmann, nei settori Amministrazione, Organizzazione e Comunicazione.
 - 03/2022 – 02/2024: Ispettore amministrativo della Provincia Autonoma di Bolzano presso il Dipartimento Salute, Banda Larga e Cooperative, sotto la guida del Presidente della Provincia Dr. Arno Kompatscher, nei settori Amministrazione e Organizzazione.
 - 02/2024 – 03/2026: Ispettore amministrativo della Provincia Autonoma di Bolzano presso il Dipartimento alla Prevenzione sanitaria e Salute, sotto la guida dell'Assessore Dr. Hubert Messner, nei settori Amministrazione e Organizzazione.
 - da 04/2026: Direttore dell'Ufficio trasparenza, archivio e protocollo dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige.

LINGUA MADRE/ALTRE
LINGUE:

Lingua	Certificato (Quadro comune europeo di riferimento per le lingue)
Tedesco	C1
Italiano	C1

Altre lingue (senza certificato): inglese, francese

COMPETENZE
PROFESSIONALI:

- Amministratore di sistema interno (IBB) presso Provincia Autonoma di Bolzano (2019-2026).
- Conseguitamento del corso abilitante per segretari e segretarie comunali della Provincia Autonoma di Bolzano (2023 – 2024).
- Membro del think tank «Intelligenza artificiale, automazione e robotica» dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige dal 2025.
- Ottenimento dell'idoneità all'assegnazione di incarichi dirigenziali di secondo livello all'interno della struttura dirigenziale del sistema pubblico provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano (Febbraio 2026).
- Responsabile della gestione documentale dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige dal 2026.
- Responsabile della conservazione dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige dal 2026.
- Membro del Comitato Cyber Security dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige dal 2026.

VARIE:

- Amministratore di sistema interno (IBB) presso Provincia Autonoma di Bolzano (2019-2026).
- Consegimento del corso abilitante per segretari e segretarie comunali della Provincia Autonoma di Bolzano (2023 – 2024).
- Membro del think tank «Intelligenza artificiale, automazione e robotica» dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige dal 2025.
- Ottenimento dell'idoneità all'assegnazione di incarichi dirigenziali di secondo livello all'interno della struttura dirigenziale del sistema pubblico provinciale della Provincia Autonoma di Bolzano (febbraio 2026).
- Responsabile della gestione documentale dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige dal 2026.
- Responsabile della conservazione dell'Azienda Sanitaria dell'Alto Adige dal 2026.
- Membro del Comitato Cyber Security dell'Azienda sanitaria dell'Alto Adige dal 2026.