

## ANGABEN ZUR PERSON

**Georg Forcher**

📍 Juval 1 39020 Partschins  
☎ 3355737154  
✉ [Forcher.georg@gmail.com](mailto:Forcher.georg@gmail.com)

Geschlecht männlich | Geburtsdatum 21.04.1954 | Staatsangehörigkeit Italien

## ANGESTREBTE TÄTIGKEIT

**Hoftierarzt**BERUFSERFAHRUNG  
Grosstierpraktiker

Datum (von - bis)

**Aktuelle Stelle / Position**

Name und Adresse des Arbeitgebers (falls relevant, vollständige Adresse und Webseite einfügen)

▪ Wichtigste Tätigkeiten und Zuständigkeiten

Tätigkeitsbereich oder Branche Tätigkeitsbereich oder Branche

Studium der Veterinärmedizin

## SCHUL- UND BERUFSBILDUNG

Datum (von - bis)

**Bezeichnung der erworbenen Qualifikation**EQR-Einstufung,  
falls bekannt

Name und Adresse der Bildungs- oder Ausbildungseinrichtung (falls relevant, Staat)

▪ Hauptfächer oder erworbene berufliche Fähigkeiten

## PERSÖNLICHE FÄHIGKEITEN

Kommunikative Fähigkeiten

▪ Kommunikative Fähigkeiten

Tragen Sie hier Ihre kommunikativen Fähigkeiten ein und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z.B.:  
▪ Erwerb guter Kommunikationsfähigkeiten während meiner Tätigkeit im VerkaufOrganisatorische- und  
Management FähigkeitenTragen Sie hier Ihre organisatorischen Fähigkeiten ein und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z. B.:  
▪ Führungsaufgaben (gegenwärtig Verantwortung für ein 10-köpfiges Team)

Berufliche Fähigkeiten

Tragen Sie hier alle arbeitsbezogenen Fähigkeiten ein, die sonst nirgends erwähnt sind und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z. B.:  
▪ Guter Überblick über Qualitätskontrollprozesse (gegenwärtig verantwortlich für Audits)

Computerkenntnisse

Tragen Sie hier Ihre Computerkenntnisse ein und beschreiben Sie, in welchem Zusammenhang sie erworben wurden, z. B.:  
▪ Gute Kenntnisse von Microsoft Office™

Sonstige Fähigkeiten Weinproduktion und Pferdehalter

Führerschein Klasse B

Publikationen  
Präsentationen  
Projekte  
Konferenzen  
Seminare  
Auszeichnungen und Preise  
Mitgliedschaften  
Referenzen

Geben Sie hier relevante Publikationen, Präsentationen, Projekte, Konferenzen, Seminare, Auszeichnungen und Preise, Mitgliedschaften, Referenzen an. Entfernen Sie in der linken Spalte Überschriften, die nicht relevant sind.

Beispiel für eine Publikation:  
▪ Wie schreibe ich einen erfolgreichen Lebenslauf, New Associated Publishers, London, 2012.

Beispiel für ein Projekt:  
▪ Europass Mobilität - Nachhaltigkeitsstudie, Ergebnisse einer Direktbefragung bei Inhaberinnen und Inhabern des Europass Mobilität in Deutschland; ConLogos, 25.10.2011

ZUSÄTZLICHE  
INFORMATIONEN

ANLAGEN

Eine Auflistung aller Dokumente, die dem Lebenslauf beiliegen. Beispiele: Zeugniskopien, Arbeitszeugnisse, Empfehlungsschreiben, Publikationen